

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CHIULLI DANIELA**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) 01/09/2020 – in corso

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Comune di Barete (AQ) – in servizio presso USRC Ufficio Speciale per la Ricostruzione – Fossa (AQ)

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Contratto a tempo indeterminato - Istruttore direttivo tecnico

• Principali mansioni e responsabilità

Istruttoria pratiche di ricostruzione privata

Supporto al RUP per gli interventi:

- Cammino dei Vestini - CUP C39J21045990001
- Riqualificazione spazi pubblici - Prata D'Ansidonia – CUP G87H21040250005
- Intervento Area Sette Fonti – Prata D'Ansidonia - CUP G87H21042590005
- Chiesa di San Francesco – Chieti
- Chiesa di San Lorenzo – Acciano

Supporto tecnico, analisi e risoluzione di problematiche al Gruppo di lavoro Appalti

• Date (da – a)

A.S. 2016/2017 – 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ministero della Pubblica Istruzione

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

Contratto a tempo determinato

• Principali mansioni e responsabilità

Docente scuola secondaria di II grado

- Date (da – a) 03/11/2015 – 02/01/2016; 05/07/2018 – 28/09/2018; 11/05/2020 – 31/08/2020
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Antares Innovation srls** – Piazzale Bolivar 7, L'Aquila (AQ)
 - Tipo di azienda o settore Ricerca industriale, sviluppo precompetitivo, diffusione e trasferimento di conoscenze e competenze in ambito ingegneristico
 - Tipo di impiego **Contratto a tempo determinato/indeterminato**
- Principali mansioni e responsabilità Tecnico biotecnologo – si occupa del trasferimento tecnologico dall'ambito tecnico-scientifico a quello industriale, dello studio e dello sviluppo di nuovi prodotti in campo industriale, dell'assistenza e della consulenza alle imprese nell'innovazione di prodotto e di processo.

- Date (da – a) 01/10/2014 – 30/09/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Green Engineering srl** – Via Solferino 16, 66051 Cupello (CH)
 - Tipo di azienda o settore Progettazione e consulenza energetico-ambientale
 - Tipo di impiego **Contratto a progetto**
- Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito del progetto "Processo di Recupero di Membrane per idrogeno a base di Palladio e Argento", fornisce assistenza tecnica sulla fase di progettazione ed eventuale realizzazione della sezione di trattamento reflui e sulle certificazioni ambientali necessarie per la realizzazione di un impianto, svolgendo le seguenti attività:
 - Supporto tecnico sulla progettazione del layout di impianto
 - Supporto tecnico sulla progettazione delle apparecchiature
 - Supporto nella fase di acquisto delle apparecchiature
 - Supervisione assemblaggio impianto trattamento reflui
 - Gestione pratica autorizzazione ambientale secondo quanto previsto dalla legge attualmente in vigore.

- Date (da – a) 02/03/2015 – 15/06/2015
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Biomaterials & Engineering srl** – Montelucio di Roio, 67100 L'Aquila
 - Tipo di azienda o settore Progettazione, sviluppo e commercializzazione di prodotti nel campo della produzione di materiali e bio-materiali innovativi e dell'ingegneria.
 - Tipo di impiego **Contratto a tempo determinato**
- Principali mansioni e responsabilità Attività progettuali relative al Progetto pilota Capitank "Sperimentazione di una piattaforma semplificata di gestione e tracciamento dei rifiuti liquidi", in particolar modo riguardo lo studio della letteratura scientifica per l'ingegnerizzazione, test di laboratorio su sistemi RFID/NFC interagenti con idrogel, realizzazione e caratterizzazione dell'apparato fisico del sistema di comunicazione e chiusura ermetica tramite idrogel e test dell'intera soluzione ingegneristica.

- Date (da – a) 01/11/2012 – 30/09/2014
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Isagro SpA** – Stabilimento di Bussi sul Tirino (PE)
 - Tipo di azienda o settore Produzione agrofarmaci
 - Tipo di impiego **Responsabile Produzioni**
- Principali mansioni e responsabilità Garantire la realizzazione dei programmi di produzione in termini di volumi, qualità e costi nel rispetto delle procedure aziendali e delle normative di legge in materia di Sanità, Sicurezza e Ambiente. Rispondere delle attività operative dell'impianto assicurandone l'efficienza attraverso la definizione dei piani di manutenzione, in collaborazione con il Coordinatore di Manutenzione; stesura e aggiornamento norme di conduzione per assicurare la marcia degli impianti e garantire la condizioni di sicurezza del personale operativo addetto e dell'ambiente di lavoro in tutte le fasi, incluse le emergenze; rispondere del personale di produzione assicurando formazione e informazione su argomenti di specifica pertinenza e QSA e applicazione delle procedure interne sugli infortuni e per l'utilizzo dei DPI. Studiare e proporre interventi impiantistici e organizzativi per migliorare l'efficienza e le rese degli impianti.

- Date (da – a) 07/11/2011 – 31/10/2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Isagro SpA** – Stabilimento di Bussi sul Tirino (PE)

<p>lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Produzione agrofarmaci Coordinatore attività di produzione</p> <p>Gestione dell'impianto di produzione di Tetraconazolo ed esecuzione di interventi manutentivi/conduzione apparecchiature con manovre sul campo. Organizzazione delle istruzioni da impartire a conduttori/operatori; organizzazione operativa della logistica di Stabilimento; organizzazione della turnazione giornaliera; elaborazione dei resoconti giornalieri per il Responsabile di Stabilimento; assistenza nella gestione dell'impianto da sala controllo ai conduttori.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>01/12/2010 – 06/11/2011 Isagro SpA – Stabilimento di Bussi sul Tirino (PE)</p> <p>Produzione agrofarmaci Assistente Impianto</p> <p>Assistenza tecnica e supporto al Responsabile Stabilimento nella gestione dell'impianto di produzione di Tetraconazolo e nella progettazione, realizzazione ed avviamento nuova sezione trattamento effluenti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>26/07/2010 – 30/11/2010 Isagro SpA – Stabilimento di Bussi sul Tirino (PE)</p> <p>Produzione agrofarmaci Stage come Ingegnere di produzione</p> <p>Acquisizione delle conoscenze tecnologiche di base dell'impianto di produzione di Tetraconazolo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>12/04/2010 – 20/07/2010 Procter&Gamble – Stabilimento di Pomezia (RM)</p> <p>Produzione detersivo Stage come Ingegnere di processo nel reparto MSG (Making Synthetic Granules)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riduzione del 50% dell'impatto sull'efficienza delle linee di impaccaggio (PR Loss PSG due to MSG reduction by 50%); • Automazione Reportistica Process Control Strategy MSG; • Miglioramento delle performances dell'unità produttiva Making; • Standardizzazione dei processi di lavoro on-line (startup/shutdown, cambio formula, attività di CIL/PM).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego <p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>22/02/2010 – 25/03/2010 Esplodenti Sabino s.r.l. – 66020 C.da Termine Casalbordino (CH)</p> <p>Demilitarizzazione Stage come Funzione Ambiente e supporto al responsabile dell'Engineering</p> <p>Controllo monitoraggi ambientali, gestione dei rifiuti, comunicazioni e adempimenti ambientali, supporto per la risoluzione delle problematiche inerenti all'ambiente e alla gestione degli impianti proponendo attivamente soluzioni da adottare, aggiornamento continuo in tema di normativa sull'ambiente.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore 	<p>02/11/2009 – 12/02/2010 Poltrona Frau s.p.a. SS77 – km 74,500 Tolentino (MC)</p> <p>Arredamento interni</p>

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Stage Ufficio tecnico settore car, Supporto al Project Manager e Responsabile IMDS (International Material Data System) e Regolamento REACh (CE) n. 1907/2006 (nuovo regolamento europeo sulle sostanze chimiche)

- Pianifica tramite GANTT tutte le attività di sviluppo prodotto e ne monitora l'avanzamento fino al raggiungimento di tutti gli obiettivi stabiliti.
- È la figura di interfaccia e referente verso il Cliente per il progetto di competenza fino a 6 mesi dopo il lancio produttivo del modello.
- Raccoglie e formalizza i dati in ingresso alla progettazione e sviluppo ed effettua l'analisi definitiva di fattibilità tecnico-produttiva sui nuovi prodotti.
- In collaborazione con Ufficio Acquisti/SQE, individua i nuovi potenziali fornitori di materiali d'acquisto ed avvia gli ordini pilota fino alla avvenuta qualificazione del prodotto/fornitore (conformità materiale, CQC, IMDS).
- Convoca e presiede tutte le riunioni di riesame del progetto.
- Gestisce le modifiche tecniche al progetto concordate con il cliente e coordina tutte le attività correlate.
- Supporta la Qualità di Processo nella gestione dei reclami e segnalazioni dei Clienti (risposte ad interrogativi tecnici) dopo l'avvio della produzione di serie.
- Pianifica le attività relative ai trasferimenti di siti produttivi e ne monitora l'avanzamento fino al raggiungimento di tutti gli obiettivi stabiliti, fungendo da interfaccia e referente verso il cliente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

09/07/2013

SIA Abruzzo Srl – Servizi Integrati Assindustria, Sede di Chieti

Il corso vuole fornire ai dirigenti, così come individuati e definiti dall'articolo 2 del Decreto Legislativo 81/2008, le conoscenze sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro necessarie per svolgere il proprio ruolo.

MODULO A – GIURIDICO – NORMATIVO

1. Sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori
2. Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive
3. Soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D. Lgs. N. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa
4. Delega di funzioni
5. La responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa
6. La "Responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di responsabilità giuridica" ex D. Lgs. N.231/2001, s.m.i
7. I sistemi di qualificazione delle imprese e la patente a punti in edilizia

MODULO B – GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

1. Modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (art. 30, D. Lgs. 81/08)
2. Gestione della documentazione tecnico amministrativa
3. Obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione
4. Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze
5. Modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D. Lgs. N. 81/2008
6. Il ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione

MODULO C – INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

1. Criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi
2. Il rischio da stress lavoro correlato
3. Il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale
4. Le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio
5. La considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti
6. I dispositivi di protezione individuale
7. La sorveglianza sanitaria

MODULO D – COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

1. Competenze relazionali e consapevolezza del ruolo
2. Importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale
3. Lavoro di gruppo e gestione dei conflitti
4. Consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza
5. Natura, funzioni e modalità di nomina e di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza

• Qualifica conseguita

Dirigente per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n.81/08 art.37 comma 7, Accordo Stato Regioni G.U. n.8 dell'11/01/2012 (16 ore)

• Date (da – a)

03/09/2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Comando Provinciale Vigili del Fuoco - Pescara

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Acquisizione di conoscenze tecniche, pratiche, organizzativo-procedurali per la prevenzione incendi, la lotta antincendio e la gestione delle emergenze:

- L'Incendio e la prevenzione (principi della combustione, prodotti della combustione, sostanze estinguenti in relazione al tipo di incendio, effetti dell'incendio sull'uomo, divieti e limitazioni di esercizio, misure comportamentali).
- Protezione antincendio e procedure da adottare in caso di incendio (principali misure di protezione antincendio, evacuazione in caso di incendio, chiamata dei soccorsi).
- Esercitazioni pratiche: presa visione e chiarimenti sulle principali attrezzature ed impianti di spegnimento; presa visione delle attrezzature di protezione individuale (maschere, autorespiratore, tute, etc.); esercitazioni sull'uso delle attrezzature di spegnimento e di protezione individuale.

• Qualifica conseguita

Addetto antincendio – Rischio elevato

• Date (da – a)

07/05/2012

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SIA Abruzzo srl – Servizi Integrati Assindustria - Confindustria Chieti

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CORSO DI FORMAZIONE "OHSAS 18001 PER AUDITORS" 24 ore

Acquisizione di una approfondita conoscenza della norma OHSAS 18001 e dei suoi risvolti applicativi nell'ambito di una organizzazione certificata, allo scopo di supportare e monitorare le attività richieste per l'implementazione di un sistema di gestione per la sicurezza ed essere in grado di pianificare e condurre un audit interno. Conoscenza approfondita dei requisiti delle norme di riferimento (OHSAS 18001, ISO 19011, del T.U. sulla sicurezza 81/2008, altre leggi o norme tecniche applicabili) e verifica di applicazione delle stesse ai Sistemi di gestione per la Sicurezza.

• Qualifica conseguita

Auditor interno OHSAS 18001

• Date (da – a)

08/05/09 – 31/10/09

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SIDA Group, sede di Pescara

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Organizzazione aziendale, Amministrazione e controllo di gestione, Programmazione e controllo della produzione, Project Management, Marketing e strategia, Acquisti e logistica, Problem solving e processi di miglioramento continuo, Finanza aziendale, Legislazione fiscale, Legislazione societaria e diritto del lavoro.

• Qualifica conseguita

Master in General Management

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Votazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Titolo della tesi 	<p>16/02/07 – 20/02/09</p> <p>Università degli Studi dell'Aquila</p> <p>Impianti chimici e biochimici, Ingegneria Biochimica, Processi Biologici</p> <p><u>Laurea in Ingegneria Chimica Biotecnologica</u> (classe 27/S – Ingegneria chimica)</p> <p>110/110 e lode</p> <p>Laurea Magistrale</p> <p><i>Produzione di polveri con processo GAS: influenza delle condizioni fluidodinamiche</i> Relatore: Prof. Giovanni Del Re</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Votazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) <ul style="list-style-type: none"> • Titolo della tesi 	<p>09/02 – 16/02/07</p> <p>Università degli Studi dell'Aquila</p> <p>Impianti chimici, Termodinamica, Chimica Industriale</p> <p><u>Laurea in Ingegneria Chimica</u> (classe 10 - Ingegnerie industriali)</p> <p>106/110</p> <p>Laurea Triennale</p> <p><i>Analisi e controllo statistico di processo in impianti adibiti al trattamento di clorazione in piscine per uso pubblico</i> Relatore: Prof. Francesco Vegliò</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tirocinio 	<p>Stage presso il Laboratorio di analisi chimiche e microbiologiche GENE di BOLOGNANO (PE) nei mesi ottobre 2006 - giugno 2007, al fine di raccogliere i dati oggetto del lavoro di tesi svolto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita <ul style="list-style-type: none"> • Votazione • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Liceo scientifico E. Fermi Sulmona (AQ)</p> <p>Matematica, Fisica, Informatica</p> <p>Maturità scientifica</p> <p>100/100</p> <p>Diploma di scuola secondaria superiore</p>

**CAPACITÀ E
COMPETENZE PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE	FRANCESE
BUONO	BUONO
BUONO	BUONO
BUONO	BUONO

Conseguimento del City&Guilts Entry Level 2 Certificate in ESOL International (livello A2) della lingua inglese.

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ DI LAVORARE E COLLABORARE CON ALTRE PERSONE, FORTE CAPACITÀ DI ADATTAMENTO A NUOVI AMBIENTI E A NUOVE SITUAZIONI, ACQUISITE DURANTE GLI ANNI UNIVERSITARI E NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE MATURATE

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO, DI GESTIRE IL TEMPO E LE SCADENZE, DI COORDINARE UN GRUPPO DI LAVORO, MATURATE SIA DURANTE GLI ANNI UNIVERSITARI CHE NELLE ATTUALI MANSIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS VISTA E PRECEDENTI.
OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO APPLICATIVO OFFICE.
BUONA CONOSCENZA DEI SOFTWARE CHEMCAD E SUPERPRO DESIGNER.

L'Aquila, 27/09/2022

