



## Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere

### **DETERMINAZIONE**

**n. 1884 del 01-12-2023**

**Oggetto: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PER LA CONCESSIONE DEI PERMESSI RETRIBUITI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

### **IL TITOLARE DELL'UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE DEI COMUNI DEL CRATERE E DELLA CONTABILITA' SPECIALE**

#### **VISTI E RICHIAMATI:**

- il decreto legge 28 aprile 2009, n.39, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 giugno 2009, n.77 recante disposizioni in materia di *“Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici nella regione Abruzzo nel mese di aprile 2009 e ulteriori interventi urgenti di protezione civile”*;
- il decreto legge 22 giugno 2012, n.83, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.134, Capo X-bis, recante *“Misure urgenti per la chiusura della gestione dell'emergenza determinatasi nella regione Abruzzo a seguito del sisma del 6 aprile 2009, nonché per la ricostruzione, lo sviluppo e il rilancio dei territori interessati”*;
- l'art.67-ter, co.2, del decreto legge 22 giugno 2012, n.83, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n.134, il quale stabilisce che, al fine di favorire e garantire il ritorno alle normali condizioni di vita nelle aree colpite dal terremoto dell'Abruzzo del 2009, prevede l'istituzione di due Uffici speciali per la ricostruzione, uno competente per la città di L'Aquila, l'altro sui restanti comuni del cratere, individuandone altresì le relative funzioni e compiti istituzionali;
- l'art. 3, comma 1, del decreto-legge 11 gennaio 2023, n. 3, intervenuto a disciplinare la proroga del titolare dell'ufficio ai sensi e per gli effetti dell'art. 57, comma 10, secondo periodo, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 194, convertito dalla legge n. 126 del 2020;
- il provvedimento dell'USRC prot. n. 14210 del 31.08.2022 con il quale è stato conferito alla Dott.ssa Viviana Nardone l'incarico di Ufficio Personale, Protocollo e Urp generale;
- il decreto del titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere N. 2 del 17-02-2023 con cui sono stati prorogati gli incarichi apicali USRC, nelle more del completamento delle procedure di nomina del Titolare, al fine di assicurare lo svolgimento delle funzioni e l'erogazione dei servizi di competenza dell'Ufficio;
- l'art. 45 del CCNL del 21-05-2018 il quale disciplina i criteri per la concessione dei permessi straordinari retribuiti per la partecipazione a corsi destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post universitari di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, pareggiate o legalmente riconosciute , o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti

dall'ordinamento pubblico e per sostenere i relativi esami;

- l'art. 46 del Contratto Collettivo Nazionale del comparto Funzioni Centrali aa. 2016 – 2018 e del Contratto Collettivo Nazionale del comparto Funzioni Locali aa. 2019 – 2021, in particolare laddove prevede che il numero dei permessi retribuiti per il diritto allo studio, pari a 150 ore ad anno solare per ciascun beneficiario, non possa superare complessivamente il 3% del personale in servizio a tempo indeterminato presso ciascuna amministrazione, calcolato all'inizio di ogni anno, arrotondato all'unità superiore;
- il comma 2 del sopra richiamato art.46 nello specifico dove prevede che i permessi spettano anche ai lavoratori con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe;
- i criteri indicati dal comma 6 dell'articolo citato, da applicarsi qualora il numero delle domande superi il limite massimo suddetto, ovvero, in ordine di priorità:
  - a) dipendenti che frequentino l'ultimo anno del corso di studi e, se studenti universitari o post-
  - b) universitari, abbiano superato gli esami previsti dai programmi relativi agli anni precedenti;
  - c) dipendenti che frequentino per la prima volta gli anni di corso precedenti l'ultimo e successivamente quelli che, nell'ordine, frequentino, sempre per la prima volta, gli anni ancora precedenti escluso il primo, ferma restando, per gli studenti universitari e postuniversitari, la condizione di cui alla lettera a);
  - d) dipendenti ammessi a frequentare le attività didattiche, che non si trovino nelle condizioni di cui alle lettere a) e b).

Nell'ambito di ciascuna delle suddette fattispecie, la precedenza è accordata, nell'ordine, ai dipendenti che frequentino corsi di studio:

- della scuola media inferiore;
- della scuola media superiore;
- universitari;
- post-universitari.

Qualora a seguito dell'applicazione dei criteri indicati sussista ancora parità di condizioni, sono ammessi al beneficio i dipendenti che non abbiano mai usufruito dei permessi relativi al diritto allo studio per lo stesso corso e, in caso di ulteriore parità, secondo l'ordine decrescente di età;

- la circolare del Ministro per la Funzione Pubblica n. 3178 del 1989 riguardante i "Permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 23 agosto 1988, n. 395, riguardante il diritto allo studio";
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 2011, recante "la formazione di livello universitario nelle pubbliche amministrazioni – permessi per diritto allo studio";

Ritenuto dunque opportuno predisporre un bando di selezione per procedere alla formazione della graduatoria, nel caso in cui le domande superino il numero dei posti disponibili.

Tutto ciò visto e considerato, il Titolare, sentita la Responsabile dell'Ufficio Personale Protocollo e URP generale, Dott.ssa Viviana Nardone

#### **DETERMINA**

1. di approvare l'avviso per la fruizione dei permessi retribuiti per motivi di studio (150 ore) anno 2024 (allegato A) e il modello di domanda (allegato B);
2. di fissare la scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al beneficio entro il termine perentorio del 22 dicembre 2023, mediante la compilazione del relativo modello e

- l'invio dello stesso via pec all'indirizzo istituzionale [usrc@pec.it](mailto:usrc@pec.it);
3. di demandare all'Ufficio del Personale l'informativa a tutti i dipendenti USRC;
  4. di mandare la presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai servizi competenti, per la corretta pubblicazione della stessa nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Responsabile dell'Ufficio Personale,  
Protocollo e URP Generale**  
*Dott.ssa Viviana Nardone*

**Il Titolare dell'Ufficio Speciale per la  
Ricostruzione dei Comuni del Cratere**  
*Ing. Raffaello Fico*

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*