



**Informazioni Personali**

VISCA MANUELA

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**LUGLIO 2006**

**AVVOCATO LIBERO PROFESSIONISTA**  
SPECIALISTA IN DIRITTO AMMINISTRATIVO  
DAL 2016: DIREZIONE GENERALE E AMMINISTRATIVA SOCIETA' DI CAPITALI PRIVATA  
IMPEGNATA NEGLI APPALTI GENERALI E ATTIVITA' DI INGEGNERIA (FATTURATO SOCIETARIO ANNUO 20 MLN  
CIRCA):  
CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE  
CONTRATTI  
ASSICURAZIONI  
RAPPORTI CON ENTI DI CONTROLLO  
CONTROLLO DI GESTIONE  
DUE DILIGENCE ASSICURATIVA E CONTRATTUALE  
MODELLO ORGANIZZATIVO E AUDIT DOCUMENTALI E FISICI

**Da maggio 2018 – IN CORSO**

**ESPERTO ESTERNO USRC - UFFICIO SPECIALE RICOSTRUZIONE DEI COMUNI DEL CRATERE**  
**INCARICO EX ART- 7 D.LGS. 165 DEL 2001 REGISTRATO ALLA CORTE DEI CONTI**

ACCELERAZIONE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DELL'U.S.R.C., SIA QUELLI STRETTAMENTE INERENTI AL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE POST SISMA DEL 2009 SIA QUELLI CONNESSI E STRUMENTALI;

-CORRETTA IMPOSTAZIONE DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI DELL'U.S.R.C., IN PARTICOLARE QUELLE CON I SOGGETTI PREPOSTI ALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO SUGLI ATTI E LA GESTIONE DELL'UFFICIO SPECIALE QUALI CORTE DEI CONTI ED AUTORITÀ NAZIONALE ANTI CORRUZIONE - A.N.AC-, NONCHÉ CON IL MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE E CON IL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA;  
-ATTIVITÀ DI RIORGANIZZAZIONE (MICRO E MACRO-ORGANIZZAZIONE) DELL'U.S.R.C. IN PARTICOLARE IN RELAZIONE AL DISPOSTO DELL'ART. 2BIS COMMA 32 DL N. 148/17 CONV. CON MODIF. IN L. N. 172/17;  
-INIZIATIVE VOLTE A MIGLIORARE LE MISURE DI CUI ALLA L. N. 190 DEL 2012 E SMI E DI CUI AL D.LGS. N. 33 DEL 2013 E SMI ANCHE MEDIANTE L'AVVIO DI ITER FINALIZZATI ALLA SOTTOSCRIZIONE DI INTESA PER LA VIGILANZA COLLABORATIVA;  
-SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI CUI ALL'ART. 2 DPCM N. 200 DEL 26/01/1996;  
-IMPLEMENTAZIONE DELLA QUALITÀ DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI CONNESSI ALLA PREDISPOSIZIONE DI BANDI DI GARA E CONCORSI IN ATTUAZIONE DEL D.LGS. N. 50 DEL 2016 E DEI RELATIVI PROVVEDIMENTI ATTUATIVI;  
-ATTIVITÀ DI GESTIONE IN ESITO AI CONTROLLI PREVENTIVI E SUCCESSIVI CUI È SOGGETTO L'U.S.R.C. IN RAGIONE DEL REGIME DI CONTABILITÀ SPECIALE EX D.LGS. N. 123 DEL 30 GIUGNO 2011 IVI COMPRESA L'ADOZIONE DI MISURE IN RELAZIONE ALLE FUNZIONI DI CONTROLLO DELLA CORTE DEI CONTE SEZ. CONTROLLI PER L'ABRUZZO EX ART. 11 DL N. 78/15 CONV. CON MODIF. IN L. N. 125/15;  
-IMPLEMENTAZIONE DELL'ATTIVITÀ GIUS-CONTABILE ANCHE MEDIANTE L'ISTITUZIONE DI TAVOLI TECNICI ISTITUZIONALI E FORMALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ DI REVISIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DELL'AREA;  
-PREDISPOSIZIONE DI PROCEDURE IDONEE A MIGLIORARE LA QUALITÀ DI ATTI E PARERI IN MATERIA DI PERSONALE E LA GESTIONE GIURIDICA DEGLI ISTITUTI E MATERIE DI CUI AI CCNL FUNZIONI LOCALI E FUNZIONI CENTRALI COMPARTO MINISTERI E CCNL PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI;  
-CORRETTA GESTIONE DEI RAPPORTI ISTITUZIONALI VERSO ORGANIZZAZIONI SINDACALI, DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA, IGOP E MEF;  
-PREDISPOSIZIONE DEGLI ATTI E DELLE PROCEDURE IDONEE AD ASSICURARE LA GESTIONE L'APPROVAZIONE ED ATTUAZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE E DEL CONTROLLO SULLA SUA ATTUAZIONE NONCHÉ LA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E L'ADOZIONE DEGLI ATTI CONSEGUENTI;  
-RIVISITAZIONE DELL'IMPIANTO REGOLAMENTARE DELL'U.S.R.C. ALLA LUCE DELLE LINEE DI SVILUPPO DI SOPRA ELENcate; - SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE ANCHE MEDIANTE LA REDAZIONE DI PARERI ED ATTI SCRITTI UTILI ALL'ELABORAZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI, DECRETI E REGOLAMENTI, FINALIZZATI AD ACCELERARE I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DELL'U.S.R.C., SIA QUELLI STRETTAMENTE INERENTI IL PROCESSO DI RICOSTRUZIONE POST SISMA DEL 2009 SIA QUELLI CONNESSI E STRUMENTALI, IVI COMPRESI QUELLI RIFERITI AI CASI DI C.D. "SOVRAPPOSIZIONE" CON IL SISMA 2016;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NELL'AMBITO DEI PROCESSI DI RICOSTRUZIONE PRIVATA UTILI A PREVENIRE ED A RISOLVERE IN FASE STRAGIUDIZIALE IL CONTENZIOSO IN POTENZA, RESO ANCHE MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE DIRETTA A CONFRONTI STRAGIUDIZIALI NONCHÉ MEDIANTE LA STESURA DI PARERI E ATTI SU OGNI SINGOLO CONTENZIOSO;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NELL'AMBITO DI TUTTE LE ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELL'UFFICIO AL FINE DI CONTENERE IL RISCHIO DI CONTENZIOSO CIVILE ED AMMINISTRATIVO NONCHÉ AL FINE DI PREVENIRE OSSERVAZIONI, RILIEVI E/O OGNI EVENTUALE SEGNALAZIONE IN MERITO DI IRREGOLARITÀ AMMINISTRATIVO CONTABILI; IL SUPPORTO/CONSULENZA DOVRÀ ESSERE RESO ANCHE MEDIANTE CONFRONTO DIRETTO CON LE AUTORITÀ DI CONTROLLO E LE AUTORITÀ AMMINISTRATIVE INDIPENDENTI;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE MEDIANTE LA STESURA DI PARERI ED ATTI SU TUTTI GLI ATTI ADOTTATI IN APPLICAZIONE DEL D.LGS. 50 DEL 2016; REVISIONE DI TUTTI I PROVVEDIMENTI ADOTTATI DALL'UFFICIO E STESURA DI BUONE PRASSI, REGOLAMENTI E STRUMENTI DI INDIRIZZO INTERNI ALL'UFFICIO;

SUPPORTO/CONSULENZA NELLA GESTIONE DI TUTTO IL CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE AFFERENTE ALL'ATTUAZIONE DEL CODICE DEGLI APPALTI;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NELLA GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E PIÙ IN GENERALE IN TUTTI I PROCESSI E PROCEDIMENTI DI TIPO GESTIONALE DELL'UFFICIO: CONTENZIOSO DEL LAVORO, RELAZIONI SINDACALI, REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO CONTABILE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI VOLTI ALLA LIQUIDAZIONE DI EMOLUMENTI STIPENDIALI ED ACCESSORI; INTERLOCUZIONI DIRETTE CON MEF, DPF, PDM;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DELL'UFFICIO IN MATERIA DI FUNZIONAMENTO ED ASSISTENZA TECNICA ANCHE MEDIANTE DISAMINA DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO E RISCANTO SCRITTO CIRCA LA REGOLARITÀ AMMINISTRATIVO CONTABILE DEGLI ATTI DI PROGRAMMAZIONE E DI GESTIONE DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NELL'AMBITO DEL CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE IN SORTO O IN POTENZA IN MATERIA DI SPESE ASSISTENZIALI E AFFINI;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE RIVOLTO AI SOGGETTI ATTUATORI NELL'AMBITO DEI PROCESSI E PROCEDIMENTI CHE RIGUARDANO LE ATTIVITÀ DI COMPETENZA CONCORRENTE CON L'UFFICIO (RICOSTRUZIONE PUBBLICA E PRIVATA E ASSISTENZIALI) SVOLTO ANCHE MEDIANTE LA STESURA DI ATTI E PARERI NONCHÉ MEDIANTE LA PARTECIPAZIONE ANCHE DIRETTA E/O ESTERNA A SEDUTE E COMMISSIONI DI GARA A TITOLO NON ONEROSO PER I PREDETTI SOGGETTI ATTUATORI;

-PARTECIPAZIONE DIRETTA A COMMISSIONI DI GARA E/O A SELEZIONI PUBBLICA IN QUALITÀ PRESIDENTE E/O COMPONENTE; SUPPORTO/CONSULENZA DIRETTO AI RUP DELL'UFFICIO ED AI RESPONSABILI DEL PROCEDIMENTO;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NELL'AMBITO DEL CONTENZIOSO GIUDIZIALE MEDIANTE LA REDAZIONE DI DETTAGLIATI RAPPORTI ISTRUTTORI E INTERLOCUZIONI DIRETTE CON L'AVVOCATURA DELLO STATO UTILI A COSTRUIRE LA MIGLIORE STRATEGIA DIFENSIVA PER L'UFFICIO, NONCHÉ UTILI A CURARE L'OTTEMPERANZA E L'ESECUZIONE DI SENTENZE PASSATE IN GIUDICATO;

-SUPPORTO GIURIDICO LEGALE NELLA STESURA DI ATTI PARLAMENTARI UTILI A MIGLIORARE IL QUADRO DELLE FONTI NORMATIVE VIGENTI; STESURA DI TESTI UNICI E RAPPORTI NORMATIVI UTILI A FORNIRE ALLE STRUTTURE ED AI DIPARTIMENTI COMPETENTI EVENTUALI VUOTI O INDETERMINATEZZE NORMATIVE. DISAMINA DELLA NORMATIVA DI INTERESSE E REDAZIONE DI CIRCOLARI DIVULGATIVE NONCHÉ DI PROPOSTE DI ADEGUAMENTO. TEMPESTIVA INFORMATIVA SU OGNI NOVELLA LEGISLATIVA ANCHE RELATIVA AI PROCESSI AMMINISTRATIVO CONTABILI MEDIANTE REDAZIONE DI PERIODICHE NEWSLETTERS;

-SUPPORTO/CONSULENZA GIURIDICO LEGALE NELLA DIGITALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ E SERVIZI, IVI COMPRESI I PROCEDIMENTI DI ACCESSO AGLI ATTI E ACCESSO CIVICO NONCHÉ STRUMENTI DIGITALI DI CONTROLLI DEL RISPETTO DEI TERMINI DI LEGGE INDIVIDUATI DALLE NORME.

da 01.04.2014 a 19 maggio 2017

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**ENAV S.p.A. - ENTE NAZIONALE DI ASSISTENZA AL VOLO**

• Tipo di azienda o settore

**SOCIETÀ PUBBLICA PARTECIPATA DAL M.E.F. E VIGILATA DAL M.I.T.**

• Principali mansioni e responsabilità

**AVVOCATO SPECIALISTA LEGALE E CONTENZIOSO- TEMPO INDETERMINATO COA - CCNL TRASPORTO AEREO (CESSAZIONE IN SEGUITO A DIMISSIONI VOLONTARIE)**

**FUNZIONE AFFARI LEGALI E SOCIETARI  
AVVOCATO SPECIALISTA LEGALE E CONTENZIOSO**

**SETTORE CONSULENZA LEGALE E CONTENZIOSO**

CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE E GIUDIZIALE ATTIVO E PASSIVO RIFERITO ALLE SEGUENTI FUNZIONI AZIENDALI

RELAZIONI SINDACALI  
CONTENZIOSO DEL LAVORO  
APPALTI PUBBLICI E PRIVATI  
CONVENZIONI  
CONTRATTI DI PROGRAMMA

**SETTORE AFFARI SOCIETARI**

GARE e Contratti NAZIONALI, COMUNITARI ED INTERNAZIONALI  
Componente Commissione

03.05.2013-31.03.2014  
Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**UFFICIO SPECIALE PER LA RICOSTRUZIONE DEI COMUNI DEL CRATERE SISMA  
ABRUZZO 2009  
AREA GIURIDICA AMMINISTRATIVA  
AMMINISTRAZIONE CENTRALE EX ART. 67-TER DL 83/2012 CONVERTITO IN L. 134/2012**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT. DI CCNL EE.LL.**

**CONTENZIOSO**

SUPPORTO LEGALE ALL'UFFICIO, AI 56 COMUNI DEL CRATERE E 60 COMUNI FUORI CRATERE  
GESTIONE CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE  
SUPPORTO ALL'AVVOCATURA DELLO STATO PER LA GESTIONE DEL CONTENZIOSO GIUDIZIALE  
GESTIONE DELLE ATTIVITA' RELATIVE AL CONTENZIOSO IN REGIME DI SOCCOMENZA DA PARTE DEL  
DIPARTIMENTO DI PROTEZIONE CIVILE IN SEGUITO ALLA CHIUSURA DELLO STATO DI EMERGENZA  
GESTIONE INFORMATIVE CON ORGANI DI POLIZIA GIUDIZIARIA  
GESTIONE TAVOLI CON UFFICI DI PREFETTURA (AQ, PE, CH, TE)  
GESTIONE INFORMATIVE CON UFFICIO LEGISLATIVO MINISTERO COESIONE (DELEGATO ALLE OPERE DELLA  
RICOSTRUZIONE POST SISMA ABRUZZO 2009)

**LEGALE**

REDAZIONE PARERI E NOTE INTERPRETATIVE PER INTERPRETAZIONE NORMATIVA DI TIPO DEROGATORIO  
(O.P.C.M.) IN COMBINATO DISPOSTO CON DISPOSIZIONI DI LEGGE ORDinarie PER QUESTIONI E ISTITUTI DI  
DIRITTO CIVILE E DIRITTO AMMINISTRATIVO.  
PREDISPOSIZIONE PARERI DIPARTIMENTO DI FUNZIONE PUBBLICA E M.E.F. – I.G.O.P.  
RICHIESTE DI INTERPRETAZIONI AUTENTICHE  
INTERPELLI  
SUPPORTO LEGALE A TUTTI I SETTORI E SERVIZI DELL'UFFICIO  
NOTE INTERPRETATIVE INTERNE PROVVEDIMENTI DI LEGGE E DELIBERE CIPE

**ATTIVITA' GIUSCONTABILI E CONTROLLI**

CORTE DEI CONTI - RAPPORTI E ADEMPIMENTI CORTE DEI CONTI - SEZIONE CENTRALE CONTROLLO ATTI  
CORTE DEI CONTI - RELAZIONE SEMESTRALE CORTE DEI CONTI SU ATTIVITA' ISTITUZIONALE  
CORTE DEI CONTI - GESTIONE DEL VERIFICHE PREVENTIVE DI LEGITTIMITA' EX ART. 3 L. 20/94  
CORTE DEI CONTI – GESTIONE VERIFICHE REGOLARITA' AMMINISTRATIVA ATTI  
M.E.F. RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO – SUPPORTO GIURIDICO RENDICONTO

**GARE CONTRATTI E GESTIONE GIURIDICA**

GESTIONE INCARICHI E CONSULENZE  
PROCEDURE DI GARA (PREDISPOSIZIONE ATTI E PARTECIPAZIONE COMMISSIONI DI GARA)  
RUP PER PROCEDURE DI COTTIMO FIDUCIARIO ART. 125 DLGS 163 DEL 2006  
COMPONENTE GRUPPO DI LAVORO "WHITE LIST"  
CONTRATTI DI APPALTO (FORMA PUBBLICA AMMINISTRATIVA)  
CONTRATTI DI LOCAZIONE  
CONVENZIONI  
ACCORDI DI COOPERAZIONE TRA PP.AA.  
GESTIONE GIURIDICA PERSONALE M.I.T. IN AVVALIMENTO: DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA  
(CONTRATTAZIONE DECENTRATE E MOBILITA' PERSONALE); MINISTERO DELL'INTERNO (CERTIFICAZIONE  
SPESA) M.E.F. – I.G.O.P. (CORRETTO UTILIZZO DI FONDI VINCOLATI PER SPESE DI PERSONALE)  
GESTIONE ADEMPIMENTI DLGS 33/2013  
GESTIONE ADEMPIMENTI PIANO ANTICORRUZIONE

**ATTIVITÀ NORMATIVE**

PREDISPOSIZIONE REGOLAMENTI, PROVVEDIMENTI, DECRETI ED ATTI A CARATTERE NORMATIVO  
STESURA DEL DECRETO ATTUATIVO D.P.C.M. 4 FEBBRAIO 2013 – DECRETO USRC N. 1 DEL 2014 RECANTE LA  
DISCIPLINA DEL M.I.C.- MODELLO INTEGRATO CRATERE.  
D.A.G.L. DIPARTIMENTO AFFARI GIURIDICI E LEGISLATIVI (COMPONENTE GRUPPO DI STUDIO PER LA STESURA  
DI UN TESTO COORDINATO DELLE NORME ADOTTATE IN REGIME EMERGENZIALE)  
DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA (COMPONENTE DEL GRUPPO DI LAVORO "BUROCRAZIA ZERO")  
PREDISPOSIZIONE EMENDAMENTI E MONITORAGGIO ITER LEGIS  
SUPPORTO GIURIDICO LEGALE ALLA GESTIONE DEL PERSONALE

**ISTITUZIONI PUBBLICHE**

SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ DI RENDICONTAZIONE RISORSE AL MINISTERO INTERNO  
SUPPORTO AL MINISTERO DELLA COESIONE TERRITORIALE  
M.E.F. – CIPE  
SUPPORTO AL M.I.T. PER LA GESTIONE DELLE TEMATICHE GIURIDICHE RELATIVE ALL'AVVALIMENTO DEL  
PERSONALE  
PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI: DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA, DIPARTIMENTO ECONOMIE  
TERRITORIALI, D.A.G.L.

**SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO AREE DI STAFF USRC**

SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO RISORSE UMANE  
SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO SETTORE ACQUISTI  
SUPPORTO E GESTIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVO AREE OMOGENEE (GESTIONE QUESITI MOBILITA' E ALTRI  
ISTITUTI PERSONALE RIPAM).

**GESTIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVA AREE FUNZIONALI USRC**

**GESTIONE MACERIE:** GESTIONE GIURIDICO AMMINISTRATIVA, REDAZIONE DI ATTI, INTESE E CONTRATTI  
**RICOSTRUZIONE PUBBLICA E SCUOLE:** SUPPORTO GIURIDICO LEGALE ALLE ATTIVITA' ISTRUTTORIE DI  
COMPETENZA DELL'UFFICIO RIGUARDO ALLE PROCEDURE DI GARA GESTITE DAI SOGGETTI ATTUATORI  
**RICOSTRUZIONE PRIVATA:** REDAZIONE PROVVEDIMENTI, DECRETI E REGOLAMENTI, REDAZIONE PARERI

02.12.2012-20.07.2014

**ASL 1 ABRUZZO**

CO.CO.CO.

INCARICO PER LE ATTIVITA' DI SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO AL PROGETTO RADICI C/O

**01.07.2011 – 31.12.2011**    **TERAMO LAVORO SRL Via TARASCHI TERAMO**

**SOCIETÀ IN HOUSE DELLA PROVINCIA DI TERAMO**

**INCARICO DI CONSULENZA LEGALE**

**CONSULENZA LEGALE AL SETTORE LAVORO E FORMAZIONE IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI PROGRAMMI E PROGETTI FINANZIATI CON IL FONDO SOCIALE EUROPEO SOTTOPOSTI ALLA NORMATIVA NAZIONALE E COMUNITARIA RELATIVA AGLI APPALTI PUBBLICI;  
COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI FINANZIATI DALLA PROVINCIA A VALERE SUL F.S.E.**

**10.10.2005 – 09.04.2013**

**PROVINCIA DELL'AQUILA**

**PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - ENTE LOCALE**

**ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO "ESPERTO GIURIDICO" – CCNL EE.LL. (DAL 10.10.05 AL 01.10.2008 CO.CO.CO.)**

**SETTORE GESTIONE RISORSE UMANE (DAL 02.05.2012 )**

GARE DI APPALTO, AFFIDAMENTI SOTTO SOGLIA, PROCEDURE IN ECONOMIA  
PARTECIPAZIONE COMMISSIONI DI GARA  
UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI  
SUPPORTO GIURIDICO TRASPARENZA VALUTAZIONE E MERITO  
SUPPORTO GIURIDICO ANTICORRUZIONE  
CONTENZIOSO DEL LAVORO  
SUPPORTO GIURIDICO GESTIONE DEL PERSONALE  
SUPPORTO GIURIDICO RELAZIONI SINDACALI  
INCOMPATIBILITÀ OPERE DELLA RICOSTRUZIONE (PREDISPOSIZIONE QUESITI, RAPPORTI CON I MINISTERI  
PREPOSTI, GESTIONE DELLE RICHIESTE DI PARERE, SUPPORTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI OPZIONE);  
RAPPORTI CON CORTE DEI CONTI SEZIONE ABRUZZO (PARERI)  
RAPPORTO CON PRESIDENZA CONSIGLIO MINISTRI – DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA (PARERI)  
RAPPORTI CON MEF (PARERI)

**DIREZIONE GENERALE (01.02.2011)**

CONSULENZA LEGALE A SUPPORTO DELLA DIREZIONE IN MATERIA DI GARE E CONTRATTI  
PREDISPOSIZIONE ATTI E DOCUMENTI TRASPARENZA VALUTAZIONE E MERITO  
PREDISPOSIZIONE ATTI E DOCUMENTI SETTORE RISORSE UMANE  
SUPPORTO GIURIDICO ATTI DI PROGRAMMAZIONE STRATEGICO E FINANZIARI  
SEGRETERIA TECNICA COMMISSIONE REGOLAMENTI E STATUTO  
SUPPORTO LEGALE E AMMINISTRATIVO ALLE ATTIVITÀ DELLA RICOSTRUZIONE  
SUPPORTO ALL'ENTE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI IN DEROGA (O.P.C.M.)

**SETTORE LEGALE, GARE E CONTRATTI**

SERVIZIO GARE E CONTRATTI  
CONTRATTI DI APPALTO  
AFFIDAMENTI E GARE  
PREDISPOSIZIONE ATTI E ISTRUTTORIA AMMINISTRATIVA ATTI DI GARA E CONTRATTI  
SPORTELLI GARE  
CIRCOLARI E NOTE A CARATTERE GENERALE  
ALBO FORNITORI  
REVISIONE E STESURA REGOLAMENTI E ATTI NORMATIVI  
GESTIONE LOCAZIONE ATTIVE E PASSIVE  
CONTRATTI DI COMODATO  
CONTRATTUALISTICA IN MATERIA DI DONAZIONI E LIBERALITÀ  
GESTIONE GIURIDICA PATRIMONIO IMMOBILIARE, DISMISSIONI  
PREDISPOSIZIONE ATTI GESTIONE POLIZZE ASSICURATIVE  
GARA ASSICURAZIONE RESPONSABILITÀ CIVILE  
ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE INERENTI LE PROCEDURE DELLA RICOSTRUZIONE (GESTIONE CONTRATTI ATTIVI  
E PASSIVI POST SISMA, GESTIONE DI GARE DI APPALTO O PER SERVIZI E FORNITURE IN DEROGA)

**SETTORE POLITICHE DEL LAVORO**

U.O. CRISI AZIENDALI E VERTENZE COLLETTIVE DI LAVORO:  
- GESTIONE VERTENZE COLLETTIVE ED INDIVIDUALI DI LAVORO;  
- RAPPORTI CON OO.SS. TERRITORIALI, REGIONALI E NAZIONALI  
- RAPPORTI CON MI.SE. E MIN. LAVORO  
- APPLICAZIONE NORMATIVA AMMORTIZZATORI SOCIALI ORDINARI ED IN DEROGA;  
- RISOLUZIONE CASI PRATICI IN MATERIA DI DIRITTO DEL LAVORO, PREVIDENZA SOCIALE E SINDACALE;  
- RISOLUZIONE E GESTIONE PROBLEMATICHE AFFERENTI LA DISCIPLINA GIUSLAVORISTICA IN MATERIA DI  
AVVIAMENTO AL - - LAVORO, LICENZIAMENTI COLLETTIVI ED INDIVIDUALI, SVOLGIMENTO ED ESECUZIONE  
DEL RAPPORTO DI LAVORO;  
- APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA DI LEGGE E DI TIPO REGOLAMENTARE E/O PRASSI IN MATERIA DI  
SOSPENSIONE E - CESSAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO;  
- GESTIONE ESAMI DI CONSULTAZIONE SINDACALE IN MATERIA DI CASSA INTEGRAZIONE PER EMERGENZA  
SISMA.  
- ATTI AMMINISTRATIVI LEGATI AD AVVISI PUBBLICI REGIONALI E/O MINISTERIALI IN MATERIA DI POLITICHE  
ATTIVE;  
- ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE PROGETTI UE (P.O.R.);  
- CONSULENZA ALLE AZIENDE IN MATERIA DI POLITICHE ATTIVE (SGRAVI CONTRIBUTIVI, BENEFICI  
NORMATIVI ECC.);  
- GESTIONE DELLE ISTANZE E DEGLI ADEMPIMENTI LEGATI ALLE ATTIVITÀ DEL COMITATO REGIONALE PER  
LE CRISI AZIENDALI E DI SETTORE (C.I.C.A.S.);  
- COMPONENTE DEL C.I.C.A.S. COMITATO REGIONALE PER LE CRISI AZIENDALI E DI SETTORE

**01.04.2010 – 01.09.2011**

**CONSORZIO LAVORABILE L'AQUILA VIA ANTICA ARISCHIA  
CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI AFFIDATARIO DELLA GESTIONE DEL CONTACT  
CENTRE TECNICO INPS-INAIL**

INCARICO DI CONSULENZA PER LA GESTIONE DELLA FASE DI START-UP ED IN PARTICOLARE SELEZIONE,  
FORMAZIONE E INSERIMENTO, **SUPPORTO LEGALE PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI EUROPEI PER IL  
FINANZIAMENTO DELLE ASSUNZIONI** (CIRCA 300 ASSUNZIONI FINANZIATE DALLA REGIONE ABRUZZO IN  
SEGUITO AL BUON ESITO DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE)

**01.12.2009-15.02.2010**

**URP LINEA AMICA FORMEZ – Dipartimento di Protezione Civile**  
ATTIVITÀ DI BACK OFFICE (assistenza legale al cittadino)

09.12.08 – 08.12.09

**TECHNO SKY SRL**

TECHNOLOGIES FOR AIR TRAFFIC MANAGEMENT

AN ENAV SPA (ENTE NAZIONALE DI ASSISTENZA AL VOLO) COMPANY

TECHNO SKY SRL VIA DEL CASALE CAVALLARI, 200, ROMA

**SOCIETÀ PUBBLICA IN HOUSE** CON SOCIO UNICO ENAV (ENTE NAZIONALE ASSISTENZA AL VOLO)

CCNL METALMECCANICO (MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEI SISTEMI ED APPARATI DI CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI VOLO).

CONSULENTE CO.CO.PRO

CONSULENZA LEGALE ALLE SEGUENTI AREE:

AMMINISTRAZIONE / ACQUISTI – RAPPORTI NEGOZIALI CON FORNITORI, STAZIONI APPALTANTI E SUBAPPALTATORI;

GARE E CONTRATTI – PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI DI GARA, DISAMINA PROBLEMATICHE LEGATE ALLA ESECUZIONE DEI CONTRATTI DI APPALTO; PREDISPOSIZIONE ATTI DI GARA SOPRA SOGLIA;

ORGANIZZAZIONE – AGGIORNAMENTO MODELLO ORGANIZZATIVO EX D.LGS. 231/01, CONSULENZA PER L'ELABORAZIONE DI PROCEDURE ORGANIZZATIVE AVENTI AD OGGETTO PROCESSI AFFERENTI LE ATTIVITÀ LEGALI DELL'AZIENDA;

LEGALE ASSICURAZIONI PRIVACY – DISAMINA GESTIONE E RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE LEGALI RELATIVE A TUTTE LE UU.OO. AZIENDALI; GESTIONE DI TUTTI GLI ADEMPIMENTI IN MATERIA DI PRIVACY; CONTENZIOSO GIUDIZIALE E STRAGIUDIZIALE;

GESTIONE DEL PERSONALE E RELAZIONI SINDACALI - APPLICAZIONE NORMATIVA DEL LAVORO DI FONTE LEGISLATIVA, PATTIZIA E REGOLAMENTARE; REDAZIONE CONTRATTO INTEGRATIVO DI SECONDO LIVELLO ED APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IVI PREVISTA; PARTECIPAZIONE TAVOLI SINDACALI, ACCORDI SINDACALI LOCALI. GESTIONE RAPPORTI MINISTERO DEL LAVORO E DPL/DRL. GESTIONE IN AUTONOMIA DI TUTTO IL PERSONALE OPERANTE PRESSO LE UU.OO. AZIENDALI (AEROPORTI CIVILI E MILITARI, RITI REMOTI, TBT E TORRI RADAR);

CONTENZIOSO DEL LAVORO E SINDACALE – DISAMINA E GESTIONE DEL CONTENZIOSO DEL LAVORO, DELLE PROBLEMATICHE DI TIPO SINDACALE ANCHE RELATIVE ALLA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA LEGGE N. 146/1990.

SICUREZZA SUL LAVORO – DISAMINA E GESTIONE PROBLEMATICHE AFFERENTI LA CORRETTA APPLICAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO.

AMMINISTRAZIONE PERSONALE E DIRIGENTI - RISOLUZIONE PROBLEMATICHE VARIE, GESTIONE RAPPORTI INPS ED INAIL.

01.04.2008

**GIUSTAMM.IT**

EDITORE: ISTITUTO POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO

RIVISTA GIURIDICA

**PUBBLICAZIONE SCIENTIFICA** – NOTA A SENTENZA IN MATERIA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO, SOCIETÀ IN HOUSE E SOCIETÀ MISTE.

21.01.2008 – 01.10.2008

**TECHNO SKY Srl**

TECHNOLOGIES FOR AIR TRAFFIC MANAGEMENT **AN ENAV SPA (ENTE NAZIONALE DI ASSISTENZA AL VOLO) COMPANY**

TECHNO SKY SRL VIA DEL CASALE CAVALLARI, 200, ROMA

**SOCIETÀ PUBBLICA IN HOUSE** CON SOCIO UNICO ENAV (ENTE NAZIONALE ASSISTENZA AL VOLO)

SETTORE METALMECCANICO (MANUTENZIONE E CONDUZIONE DEI SISTEMI ED APPARATI DI CONTROLLO DELLE OPERAZIONI DI VOLO).

IMPIEGATA VII° CAT. CCNL METALMECCANICO A TEMPO INDETERMINATO

DIRETTA COLLABORAZIONE CON LA DIREZIONE RISORSE UMANE NELLE AREE FORMAZIONE, GESTIONE E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE, RELAZIONI SINDACALI, CONTENZIOSO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO:

- AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E GESTIONE SITI ESTERNI
- REDAZIONE ACCORDO INTEGRATIVO AZIENDALE DI II° LIVELLO
- RISOLUZIONE PROBLEMATICHE AFFERENTI RAPPORTI DI LAVORO
- PARTECIPAZIONE A TAVOLI SINDACALI PER ACCORDI INTERNI
- PARTECIPAZIONE A TAVOLI SINDACALI PER PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
- ORGANIZZAZIONE E PREDISPOSIZIONE DI PROCEDURE INTERNE AZIENDALI
- MONITORAGGIO APPLICAZIONE NORMATIVA ISO QUALITÀ
- ADEMPIMENTI NORMATIVA PRIVACY
- ADEMPIMENTI D.LGS. 231/2001
- AGGIORNAMENTO MODELLI ORGANIZZATIVI INTERNI
- AGGIORNAMENTO CODICE ETICO
- CONSULENZA LEGALE PER ATTIVITÀ NEGOZIALI E CONTRATTUALI SU:
  - TERRITORIO NAZIONALE
  - TERRITORIO COMUNITARIO
  - TERRITORIO INTERNAZIONALE
- ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA REGISTRAZIONE DI MARCHI E BREVETTI
- RISOLUZIONE PROBLEMATICHE LEGALI LEGATE AI RAPPORTI DI LAVORO E GESTIONE CONTENZIOSO DEL LAVORO;
- CONTENZIOSO STRAGIUDIZIALE;

- CONTENZIOSO AMMINISTRATIVO;
- SUPPORTO PER ATTIVITA' LEGALE AFFIDATE ALL'ESTERNO (STUDIO LEGALE PESSI & ASSOCIATI)

**2005 - 2008**

Aziende Private e Professionisti

Consulente Privacy

- Redazione Documento Programmatico sulla Sicurezza;
- Predisposizione Modulistica per adempimenti vari;
- Formazione.

**08.11.2002 al 21.01.08**

**Studio Legale**

**Studio Legale Associato (specialisti in diritto civile, commerciale e amministrativo)**

prof. avv. Fabrizio Marinelli (ordinario di diritto privato)

prof. avv. Maria Cristina Cervale (associato di diritto privato)

Corso Federico II, 36 Aq

Studio Professionale

Avvocato del libero foro (iscritta all'albo ordinario dal 18 settembre 2006 con abilitazione conseguita presso il Distretto di Corte d'Appello dell'Aquila in abbinamento con il Distretto di Catania) abilitata all'esercizio delle difese d'ufficio presso i tribunali penali e tribunali per i minori (componente camere minorili)

- Gestione e Risoluzione contenzioso e pratiche stragiudiziali;
- Redazione Pareri Legali ed Atti Giudiziari;

- contenzioso civile, commerciale, tributario, penale, giuscontabile e amministrativo

principali clienti (Enel Spa, Regione Abruzzo, Provincia dell'Aquila, CNGEI Nazionale, Croce Rossa Italiana, Terna Spa, Aziende Sanitarie, Imprese Locali, Messaggero Spa).

**2005 al 2007**

**CEI Srl centro educativo interattivo**

CEI Srl centro educativo interattivo, Viale Corrado IV Aq

Organismo Formativo accreditato

Docente

- docenza in tutte le discipline giuridiche;
- predisposizione materiale per le lezioni;
- organizzazione e tutorato corsi di formazione.

**2011-2012**

**Università degli Studi dell'Aquila Facoltà di Economia e Commercio**

Cattedra di Programmazione e Controllo

Collaboratrice di cattedra

Lezioni corso di laurea;

tutoraggio tesisti;

**2006-2011**

**Università degli Studi dell'Aquila Facoltà di Economia e Commercio**

Cattedra di Diritto Amministrativo – Chiar.mo Prof. Gaetanino Longobardi

Cultrice della Materia/dottoranda (titolo “*In house providing* nella gestione dei servizi pubblici locali”)

- Ricerche dottrinali;
- Rassegne giurisprudenziali;
- Commissioni di esame;
- Commissioni di laurea;
- Lezioni corso di laurea;
- Tutoraggio tesisti.

**2002 - 2005**

**Università degli Studi di Teramo**

Università degli studi di Teramo – Facoltà di Giurisprudenza

Cattedra di Giustizia Costituzionale - Chiar.mo Prof. Massimo Siclari

Zona Collepardo (Te)

Collaboratrice di cattedra

Ricerche Dottrinali e Rassegne Giurisprudenziali.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **Aggiornamento professionale**

2022

PNRR CORSO TEORICO PRATICO DIREKTA

CORSO INTENSIVO PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI CORTE DEI CONTI E TAR

2021

DIRITTO CIVILE, AMMINISTRATIVO E DEL LAVORO

2020 MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE - LE LINEE GUIDA DEL DIPARTIMENTO FUNZIONE PUBBLICA MAGGIOLI FORMAZIONE - 15 APRILE 2020

2019 TRASPARENZA ANTICORRUZIONE DOTT. SCOGNAMIGLIO MARCO

2018 FRANCESCO CARINGELLA – DIKE GIURIDICA CORSO ANNUALE DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIRITTO AMMINISTRATIVO, CIVILE E PENALE

2017 DIREKTA SRL CORSO AGGIORNAMENTO DIRITTO AMMINISTRATIVO

2016 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TERAMO – CORSO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE D.LGS. 50 DEL 2016 IL NUOVO CODICE APPALTI

2015 FRANCESCO CARINGELLA – DIKE GIURIDICA CORSO ANNUALE DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIRITTO AMMINISTRATIVO, CIVILE E PENALE

2014 ENAV SPA - LEGAL ENGLISH INTERMEDIATE LEVEL

2013 PROMO PA SEMINARIO SU SPENDING RIVIEW E TAGLI ALLA SPESA CENTRALE E LOCALE

2012 AVCP SEMINARIO SUL BANDO TIPO E NUOVE FORME DI TRASPARENZA

2012 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELL'AQUILA-FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO CORSO IN PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO NELLE PP.AA.

2011 ATTIVITA' DIDATTICA SU TRASPARENZA VALUTAZIONE E MERITO: NUOVE FORME DI PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO  
 PREFETTURA AQ SEMINARIO SU LA TRACCIABILITA' DEL FLUSSI FINANZIARI

09.06.06 – 15.12.06

**Consiglio dell'Ordine Avvocati Az**

Ordine Professionale

Diritto penale

Diritto processuale penale

Deontologia del penalista

**Abilitazione all'esercizio delle difese d'ufficio presso gli Uffici Giudiziari penali. Abilitazione alle difese d'ufficio presso il Tribunale per il Minori.**

febbraio – giugno 2006

**CEI Srl**

CEI Srl

Agenzia Formativa

Viale Corrado IV, Aq

Corso di lingua Inglese

INTERMEDIATE LEVEL

a.a. 2003 - 2005

**Università degli Studi di Teramo**

Università degli Studi di Teramo

**Scuola biennale di Specializzazione in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione (SPISA)**

Il percorso biennale si è concluso in seguito al superamento di 20 esami di profitto tra i quali, in particolare, tutte le discipline giuridiche vicine al diritto amministrativo ed al diritto del lavoro, nonché discipline economiche quali:

- politica economica;
- economia politica;
- scienze delle finanze;
- contabilità di stato e degli enti pubblici e locali;
- organizzazione aziendale;
- diritto e pratica tributaria;
- diritto pubblico dell'economia;

Diploma di Specialista in Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione

Votazione **70/70**

Tesi in Giustizia Costituzionale "I poteri cautelari della Corte Costituzionale".

Relatore Chiar.mo Prof. Massimo Siclari

2005

**Centro Studi Informatica Giuridica**

Seminari e convegni vari su "professionisti e trattamento dati personali: guida agli adempimenti"

2003

**Consiglio dell'Ordine degli Avvocati presso la Corte d'Appello dell'Aquila**

Scuola di formazione forense – terzo corso post universitario di formazione forense



a.a. 2001

**Università degli Studi di Teramo**

Università degli Studi di Teramo

Facoltà di Giurisprudenza

Discipline Giuridiche

D.L. v.o.

Votazione 104/110

Tesi in Giustizia Costituzionale in “Le sentenze interpretative e manipolative della Corte Costituzionale”

Relatore Chiar.mo Prof. Massimo Siclari

a.s. 1995- 1996

**Liceo Scientifico Statale “A. Bafile” dell’Aquila**

Maturità Scientifica Sperimentale per la Fisica e l’Informatica

Particolare attenzione è stata dedicata nel corso degli studi liceali alla fisica, l’informatica, la matematica sperimentale, la statistica ed il calcolo probabilistico.

Maturità Scientifica Sperimentale

L’Aquila, 23 OTTOBRE 2022

Il sottoscritto, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dichiara che quanto sopra riportato corrisponde al vero, ivi compresi i requisiti specifici richiesti dall’Avviso Pubblico ed ivi dettagliati, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dall’art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

Avv. Manuela Visca

L’Aquila, 23 OTTOBRE 2022

Ai sensi e per gli effetti del d.lgs. n. 196 del 2003 e *ss. mm. e ii.*, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati anche mediante la comunicazione a soggetti terzi.

Avv. Manuela Visca