



## Provvedimento del funzionario delegato n. 11 del 03.10.2022

Oggetto: nomina del responsabile unico del procedimento e del gruppo di supporto per l'attuazione della convenzione da sottoscrivere con il Comune di Popoli per la delega dell'intervento riguardante i lavori di recupero e valorizzazione dell'ex complesso conventuale di San Domenico. CUP E73J19000120001.

### IL FUNZIONARIO DELEGATO ALL'ESERCIZIO DI FUNZIONI DIRIGENZIALI

Visto il DPCM del 13 dicembre 2018 (visto e annotato al n. 4247 del 21/12/2018 nel registro dell'Ufficio del Bilancio per il riscontro di regolarità amministrativo-contabile e debitamente registrato in Corte dei Conti – Reg.ne Prev. 2282 del 21/12/2018) con cui il Sottosegretario di Stato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri ha provveduto a conferire l'incarico di Titolare dell'Ufficio Speciale per la Ricostruzione dei Comuni del Cratere all'Ing. Raffaello Fico per la durata di un triennio;

Visto il D.P.C.M. 11 febbraio 2022 recante la proroga di incarico di Titolare dell'Ufficio Speciale sino al 31.12.2022;

Vista la determina n. 691 del 22.07.2021 di approvazione della nuova struttura organizzativa dell'Ufficio;

Visto il Decreto del Titolare n. 2 del 31.08.2022 con il quale si sono delegate funzioni dirigenziali in materia di appalti pubblici al Dott. Enrico Bianchi sino al 31/12/2022;

Vista la Determinazione del Titolare dell'USRC n. 302 del 11/04/2022 recante come oggetto "Interpello interno per la formazione di un elenco, tra i dipendenti in servizio presso l'USRC, per il conferimento di incarichi per funzioni tecniche nell'ambito degli appalti pubblici di lavori";

Premesso che il Comune di Popoli, con nota a firma del proprio legale rappresentante acquisita al protocollo USRC n. 14846 del 09/09/2022, ha manifestato la volontà di affidare all'USRC le funzioni di Soggetto Attuatore, ai sensi dell'art. 54 co. 2 bis della L. n. 108/2021, relativamente all'intervento specificato in oggetto;

Considerato che, pur essendo attualmente in corso il procedimento di finalizzazione e sottoscrizione della convenzione tra l'USRC ed il Comune interessato, si rende necessario già in questa fase individuare un gruppo di lavoro che adempia alle numerose funzioni propedeutiche la sottoscrizione della convenzione ed alla futura esecuzione degli obblighi che ne deriveranno in capo all'USRC;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 Aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici";
- le Linee guida ANAC n. 3, in attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- gli articoli 5 ss della legge n. 241 del 1990;

- l'art. 113 del D.Lgs n. 50/2016 "Incentivi per funzioni tecniche";

Considerato che:

- l'art. 3, comma 1, del Regolamento USRC per la costituzione e gestione del fondo interno di incentivazione per le funzioni tecniche stabilisce che *"il Titolare dell'USRC su proposta del Responsabile dell'Ufficio competente individua per ciascun intervento con apposito provvedimento la struttura del gruppo di lavoro destinataria dell'incentivo, identificando il ruolo di ciascuno dei dipendenti assegnati, anche con riguardo alle funzioni dei collaboratori (...)"*;
- nel citato Decreto n. 2 del 31.08.2022 di delega di funzioni dirigenziali si specifica la delega anche per la nomina dei dipendenti incaricati di funzioni tecniche nell'ambito di procedure di appalto;
- l'art. 3, comma 3, del Regolamento USRC per la costituzione e gestione del fondo interno di incentivazione per le funzioni tecniche prevede che *"al fine di valorizzare la professionalità dei dipendenti, l'individuazione dei soggetti a cui affidare le attività incentivabili deve uniformarsi ai criteri di rotazione e del tendenziale coinvolgimento di tutto il personale disponibile, nel rispetto delle competenze specifiche richieste per ogni tipologia di appalto"*;

Verificato che i dipendenti, che si intende individuare come componenti del gruppo di lavoro sono in possesso dei requisiti di Legge;

Evidenziato che nello stilare la presente nomina il sottoscritto si è attenuto ai seguenti criteri in conformità al Regolamento USRC citato:

- manifestazione di disponibilità da parte dei nominandi dipendenti;
- esperienze e competenze dichiarate nella domanda di partecipazione all'interpello interno nonché acquisite nell'ambito degli appalti gestiti dall'USRC;
- rotazione negli incarichi;
- valorizzazione dei dipendenti che nei precedenti conferimenti di incarichi hanno manifestato maggior attitudine alla gestione di procedure d'appalto particolarmente complesse per importo o tipologia di intervento.

Dato atto della disponibilità ad essere nominati componenti del gruppo di lavoro manifestata dai dipendenti ing. Francesco Mattucci, ing. Sara Sababa, Arch. Wanda Ilinca Paolini, Arch. Arianna Graziano, Arch. Flavia Di Bartolomeo i quali presentano le necessarie caratteristiche di competenza ed esperienza ed hanno altresì reso le dichiarazioni in tema di assenza di cause di inconferibilità, incompatibilità e assenza di conflitti di interessi acquisite al protocollo USRC n. 16031 del 28.09.2022;

Sentiti il Titolare dell'USRC e, per quanto attiene la compatibilità delle nuove funzioni da svolgere con l'ordinario carico di lavoro, il Dirigente dell'Area Tecnica;

### **DISPONE**

- i) Di designare quale coordinatore del gruppo di lavoro e responsabile unico del procedimento per gli interventi indicati in oggetto ing. Francesco Mattucci, supportata da un gruppo di lavoro costituito da: ing. Sara Sababa, Arch. Wanda Ilinca Paolini, Arch. Arianna Graziano, Arch. Flavia Di Bartolomeo;
- ii) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri finanziari aggiuntivi a carico dell'USRC;
- iii) Di condizionare l'efficacia del presente provvedimento all'effettiva sottoscrizione della convenzione con l'Ente delegante;

- iv) Di dare atto che l'incarico si intenderà automaticamente revocato in caso di mancata sottoscrizione della convenzione;
- v) Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'USRC nonché la sua notifica al Titolare dell'USRC, all'Ufficio personale ed ai dipendenti nominati.

*Il Funzionario delegato*  
***Dott. Enrico Bianchi***